|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дума Кашинского муниципального округа**  **ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Р Е Ш Е Н И Е** | | | | | |
| от | 27.05.2025 | г. Кашин | | № | 148 |
|  | | | | | |
| Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание | | |  | | |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**Дума Кашинского муниципального округа**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛА:**

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (приложение №1).

2. Утвердить Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (приложение №2).

3. Администрации Кашинского муниципального округа Тверской области обеспечить размещение Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, на официальном сайте Кашинского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на едином портале государственных и муниципальных услуг.

4. Признать утратившим силу Решение Кашинской городской Думы от 12.02.2019 №105 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Кашинская газета».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы Кашинского  муниципального округа Тверской области | И.А.Мурашова |

                                                                                       Приложение №1

к решению Думы Кашинского

муниципального округа Тверской области

                                                                  от 27.05.2025 г. № 148

Перечень

 услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги | Наименование муниципальной услуги |
| 1 | Выдача технического паспорта на объект недвижимости | «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» |
| «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» |
| «Выдача задания и разрешения на проведения работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» |
| «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» |
| «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» |
| 2 | Подготовка и выдача проектной документации на строительство (реконструкцию), ремонт, перепланировку и (или) переустройство | «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» |
| «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» |
| «Выдача задания и разрешения на проведения работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» |
| «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» |
| «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятника истории и культуры) народов России Федерации местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» |
| «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» |
| «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» |
| «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» |
| «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов цветовых решений фасадов) при реконструкции и ремонте зданий, сооружений и временных объектов» |
| 3 | Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения строительства, реконструкции, ремонта жилого помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры | «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» |
| «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятника истории и культуры) народов России Федерации местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» |
| «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» |
| «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» |
| «Выдача задания и разрешения на проведения работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» |
| «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» |
| «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» |
| «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» |
| 4 | Подготовка и выдача паспорта цветового решения | «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» |
| «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов цветовых решений фасадов) при реконструкции и ремонте зданий, сооружений и временных объектов» |
| 5 | Подготовка и выдача:  - заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  - заключения специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям, предъявляемыми к жилому помещению | «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» |
| 6 | Подготовка и выдача заключения по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом) | «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» |

Приложение №2

к решению Думы Кашинского

муниципального округа Тверской области

                                                                  от 27.05.2025 г. №148

Порядок

 определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Кашинского муниципального округа Тверской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (далее - необходимые и обязательные услуги).

1.2. Размер платы за оказание необходимых и обязательных услуг должен целиком покрывать издержки исполнителей на их оказание и не может превышать экономически обоснованных расходов на их оказание.

1.3. Размер платы за оказание услуг федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, учреждениями и унитарными предприятиями субъектов Российской Федерации устанавливается в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

1.4. Размер платы за оказание услуг муниципальными предприятиями и учреждениями устанавливается в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации Кашинского муниципального округа Тверской области.

1.5. Размер платы за оказание услуг, оказываемых индивидуальными предпринимателями и организациями независимо от организационно-правовой формы (за исключением услуг, указанных в пунктах 1.3 - 1.4 настоящего Порядка), устанавливается исполнителем самостоятельно с учетом окупаемости затрат на их оказание, рентабельности работы организации, уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок определения размера платы за оказание

необходимых и обязательных услуг

2.1. Для расчета размера платы для каждой необходимой и обязательной услуги определяется экономически обоснованная стоимость обязательных услуг в расчете на одного заявителя (на однократное оказание услуги).

Нормирование затрат производится согласно отраслевым нормам, а также согласно нормам и правилам межотраслевого характера (положения по бухгалтерскому учету, строительные нормы и правила, санитарные правила и нормы и т.п.).

В основу расчета значений показателей закладываются принципы прямого и косвенного распределения расходов.

2.2. В состав прямых расходов на оказание необходимых и обязательных услуг включаются затраты, однозначно и в полном объеме относящиеся на оцениваемую услугу:

а) затраты на заработную плату персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, и отчисления из фонда оплаты труда данного персонала;

б) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

в) амортизация оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

г) прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

2.3. В состав косвенных расходов, относимых на оцениваемую необходимую и обязательную услугу, включаются общепроизводственные, управленческие, административные расходы, полная сумма которых относится на обеспечение деятельности исполнителя в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания обязательной услуги:

а) затраты на заработную плату персонала и отчисления из фонда оплаты труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуги (далее - административно-управленческий персонал);

б) хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества;

в) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда) и иных обязательных платежей;

г) амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги.